

INHOUDSOPGAVE

- 1. Waarom participeren?**
Doel van het participatieproces
- 2. Waar letten we op?**
Uitgangspunten van het participatieproces
- 3. Wie gaat er participeren?**
Doelgroepen
- 4. Waar gaan we het over hebben?**
Hoofdvragen en gespreksagenda
- 5. Herkenbaar proces**
- 6. Wanneer gaat het plaatsvinden?**
Stappen en planning
- 7. Participatieactiviteiten per stap**
- 8. Hoe komt iedereen dit te weten?**
Communicatiemiddelen en uitgangspunten
- 9. Wat levert het op?**
Resultaat van het participatieproces

1. Waarom participeren?

Doel van het participatieproces

- Het participatieplan schetst de kaders en de ruimte voor participatie en laat zien hoe we dit oppakken in die project.
- Is gemaakt aan de hand van:
 - Collegeprogramma Wormerland 2022 – 2026
 - Structuurvisie Wormerland 2025
 - Omgevingsvisie Wormerland
 - Sportakkoord Wormerland 2020
 - Kadernota privatisering sportvelden Wormerland
- Inbreng uit het werkateliers

2. Waar letten we op?

Uitgangspunten van het participatieproces

- Iedereen (die wil) kan meedoen – het is een inclusief en toegankelijk proces
- We spelen in op de behoeften van de verschillende doelgroepen en maken het gemakkelijk om mee te doen
- We gebruiken een mix aan participatie- en communicatiemiddelen, online en fysiek
- De participatie vindt op verschillende momenten plaats
- We scheppen duidelijke verwachtingen en kaders
- Goede informatievoorziening staat centraal
- De rolverdeling binnen het participatieproces is duidelijk

3. Wie gaat er participeren?

Doelgroepen

In het participatiesproces onderscheiden we verschillende doelgroepen.

Die lichten we op de volgende pagina's kort toe. Voor elke doelgroep zijn er verschillende participatieniveaus en participatiemiddelen.

Zo kunnen we gericht met elkaar in gesprek en met elkaar samenwerken.

En weet u wat u kunt verwachten binnen het proces

Informeren

We informeren u over de activiteiten, het proces en de inhoud van het masterplan.

Raadplegen

We gaan met u in gespreken. We kijken wat er uit het gespreken meegenomen kan worden in het plan

Adviseren

We vragen uw advies voor het plan en nemen dit mee in de afwegingen

Co-creatie

We werken samen aan het proces en de inhoud van het plan

Wie gaan er mee doen?

Doelgroepen

De bewoners en direct omwonenden (klankbordgroep) van het sportpark worden actief betrokken bij het proces.

Zij hebben een direct belang bij deze ontwikkeling. Ze worden tijdig geïnformeerd en uitgenodigd om mee te denken en mee te werken aan de toekomst van het sportpark.

Bij het opstellen van het plan heeft deze doelgroep een raadplegende en een adviserende rol.

De omgeving : Ook de 'breder' omgeving betrekken we goed bij het plan. Deze doelgroep wordt goed geïnformeerd tijdens het hele proces. Bij het opstellen van het plan heeft deze doelgroep een informerende rol. Om een brede groep mensen te bereiken zetten we meerdere online of offline middelen in.

- Bewoners in de omgeving vanuit elke levensfase zoals: Kinderen, Jongeren, 20-65 jarigen, Ouderen, Kwetsbare groepen, Omringende ondernemers en Verenigingen en burgerinitiatieven.

4. Waar gaan we het over hebben?

Hoofdvragen en gespreksagenda

In het participatieproces komen de ambities uit de 'verduurzaming sportaccommodaties' aan bod als gespreksthemas
Brief van de provincie vormt het kader voor het plan. Daarnaast worden de Omgevingsvisie Wormerland en andere beleidskaders van de gemeente ook meegenomen als richtinggevende docu's

Aangenaam verblijven

Aantrekkelijk sportpark

Functiemix

Routing & bereikbaarheid

5. Herkenbaar proces

- We gaan op pad onder de noemer “Sportpark voor Wormer: Denk en doe mee”.
- Het doel is om mensen uit te nodigen en enthousiast te maken, ruimte te geven voor verschillende inbreng en samen te werken.
- Door een duidelijke naam te kiezen wordt het een herkenbaar proces.
- Mensen kunnen op verschillende manieren meedenken en meedoen.
- Dit kan bijvoorbeeld door middel van interviews en bijeenkomsten.
- Het kenbaar maken van de formele zienswijze kan bij start ruimtelijke procedure, wij zullen dat tijdig kenbaar maken.

6. Wanneer gaat het plaatsvinden?

Stappen en planning

- | | |
|---|---|
| 1. Klokken gelijk zetten | . Om tot een plan te komen, worden er vijf stappen doorlopen |
| 2. In gesprek over haalbaarheid en ambities | |
| 3. Van ambities naar mogelijkheden | . In stap 2 en 4 ligt het zwaartepunt voor de participatie |
| 4. Verwerken inbreng naar ontwerprichtingen | |
| 5. Koers bepalen | . De stappen 1,3 en 5 zijn voorbereidende stappen en bedoeld om de inbreng vanuit de doelgroepen te verwerken in het plan |
| 6. Aan de slag | |

Wanneer gaat het plaatsvinden?

Stappen en planning

Fase1 Januari - februari 2023	<ul style="list-style-type: none">• Uitvoeren (deel) van de onderzoeken• Randvoorwaarden uit onderzoeken in kaart brengen voor start uitwerking ontwerp
Fase 2 Maart – april 2023	<ul style="list-style-type: none">• Start uitwerking van het ontwerp met participanten (verenigingen) in 3 ontwerpateliers• Week na 1^e ontwerpatelier 2^e bijeenkomst klankbordgroep
Fase 3 Mei – juli 2023	<ul style="list-style-type: none">• Opstel voorlopig ontwerp (VO) bijeenkomst klankbordgroep• Presentatie def. ontwerp (DO) bijeenkomst klankbord groep

7. Participatieactiviteiten per stap

Stap 1. Klokken gelijk zetten

Gemeente	Participatie
Participatieplan maken	Inloopavond
Aankondiging start participatieproces	Kennismakingsbijeenkomst
Vorbereiden communicatie en participatie	Klankbordgroep
	Presentatie definitief plan

Stap 2. In gesprek over haalbaarheid en ambities

In de breedte het gesprek aangaan met bewoners / omwonenden (klankbordgroep)

Stap 3. Van ambities naar mogelijkheden

Verwerken inbreng naar ontwerprichtingen

Ambities uitwerken in ontwerprichtingen voor het parkplan

Vorbereiden participatie en communicatie stap 4.

Participatieactiviteiten per stap

Stap 4. Koers bepalen

Voorleggen ontwerprichtingen

Stap 5 Samen aan de slag

Inbreng verwerken in definitief parkplan

Opstellen definitief masterplan

Besluitvorming gemeente definitief parkplan (college & raad)

8. Hoe komt iedereen dit te weten?

Communicatiemiddelen en uitgangspunten

Diverse groepen laten aanhaken

Inclusief: iedereen die wil meedoen, kan ook meedoen

Actief uitnodigen van doelgroepen aan het begin van het proces

Informereren over start ontwikkeling en over aankomende participatieactiviteiten

Mensen aangehaakt houden

Actueel informeren via online en offline kanalen over de voortgang en aankomende participatieactiviteiten

Doorlopend doelgroepen blijven uitnodigen voor activiteiten

Terugkoppelen voor controle

Opgehaalde inbreng terugkoppelen aan doelgroepen ter controle via platform en nieuwsbrief

Helderheid in communicatie

Toepassen logo's Gemeente Wormerland in de online en offline communicatie
Herkenbare stijl

9. Wat levert het op?

Resultaat van het participatieproces

Participatielogboek

Participatieproces in beeld

Verslag van de activiteiten en advies voor het plan

Een raak en verbindend plan

Inhoudelijke invulling van het plan

Samenwerkingsmodel